

Tartalomjegyzék

- I. Bevezetés
- II. Széchenyi Újrindítási Lízingszabályzat
- III. A KAVOSZ Zrt. tevékenysége
- IV. Felelősségi szabályok és díjazás
- V. Vegyes rendelkezések

A Lízingszabályzat mellékletei

1. A regisztrációs díj mértéke
2. A Széchenyi Újrindítási Lízingszabályzat kondíciói
3. A Széchenyi Újrindítási Lízingszabályzat támogatástartalma
4. Igénylési lap
5. Nyilatkozat a Széchenyi Újrindítási Lízingszabályzatban való részvételhez

I. Bevezetés

A Széchenyi Újrindítási Lízingszabályzat a KAVOSZ Széchenyi Kártya Program Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: KAVOSZ Zrt.) által működtetett Széchenyi Kártya Program (továbbiakban: Széchenyi Kártya Program vagy Program) részét képezi, azon belül elkülönült szabályok szerint működő konstrukció, amely a Gazdaság-újrindítási Akcióterv keretében a Széchenyi Kártya Újrindítási Program bevezetéséről szóló 1368/2021. (VI.10.) Korm. határozat alapján került bevezetésre.

Jelen Lízingszabályzat a KAVOSZ Széchenyi Kártya Program Zártkörűen Működő Részvénytársaság Széchenyi Kártya Program Üzletszabályzata (a továbbiakban: Széchenyi Kártya Program Üzletszabályzat) részét képezi, mint önálló dokumentum, amely a Széchenyi Kártya Program Üzletszabályzatától függetlenül, önállóan módosítható. A Lízingszabályzat tartalmazza a Széchenyi Újrindítási Lízingszabályzat feltételeit. A Széchenyi Kártya Program keretében elérhető további konstrukciókról a KAVOSZ Zrt. által közzétett további, adott konstrukciókra vonatkozó üzletszabályzatok rendelkeznek. A Széchenyi Újrindítási Lízingszabályzat a Program, illetve maga a termék szóbeli és írásbeli kommunikációja során 2021. július 1-től Széchenyi Lízingszabályzat GO!, 2022. július 31-től Széchenyi Lízingszabályzat MAX, míg 2022. december 23-tól Széchenyi Lízingszabályzat MAX+ elnevezéssel használatos.

A Széchenyi Újrindítási Lízingszabályzat (továbbiakban: Lízingszabályzat) zárt végű vagy nyílt végű pénzügyi lízing. A Lízingszabályzat keretein belül nyújtandó lízingügyletekhez a Kormány kamat- és kezelési költségátvitelét biztosító, amely

- az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet szerinti általános csekély összegű támogatásként vagy
- az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1408/2013/EU bizottsági rendelet (a továbbiakban: 1408/2013/EU bizottsági rendelet), szerinti mezőgazdasági csekély összegű támogatásként kerül biztosításra.

Az egyes támogatási jogcímenek nyújtott támogatásokra vonatkozó általános rendelkezések a Széchenyi Kártya Program Üzletszabályzat 4.sz. mellékletének vonatkozó pontjaiban kerülnek részletesen leírásra.

II. Széchenyi Újrindítási Lízingszabályzat

1. Résztvevő és egyéb szervezetek

1.1 Résztvevő szervezetek

A Lízingszabályzatban az alábbi szervezetek vesznek részt (a továbbiakban: Résztvevő Szervezetek):

1.1.1. Regisztráló Szervezetek

Regisztráló Szervezet a Vállalkozók és Munkáltatók Országos Szövetsége és a VOSZ Vállalkozásfejlesztési Kft. (továbbiakban együttesen: VOSZ) és a Széchenyi Kártya Programhoz csatlakozott területi kereskedelmi és iparkamarák. A Regisztráló Szervezetek a Lízingszabályzattal kapcsolatos ügyintézését saját szervezetükön belül erre kijelölt, ill. szerződött partnereik Irodáiban a KAVOSZ Zrt.-vel kötött külön megállapodás alapján végzik. Regisztráló Szervezetnek minősül a KAVOSZ Zrt. is a saját maga vagy megbízott partnerei által üzemeltetett regisztrálói irodái vonatkozásában.

Regisztráló Iroda

A Regisztráló Szervezetek a Lízingszabályzattal igénylő vállalkozások fogadására ún. Regisztráló Irodákat (továbbiakban: Regisztráló irodák vagy Irodák) üzemeltetnek. A Regisztráló Irodák megnevezését és mindenkor hatályos adatait a KAVOSZ Zrt. honlapja tartalmazza.

Az Irodákban folyik a Lízingszabályzat igénylésével kapcsolatos ügyintézés és tényleges ügyfelforgalom, amelyet az Irodák a Regisztráló Szervezetek és a KAVOSZ Zrt. között létrejött megállapodásban foglaltak alapján bonyolítanak le. Az Irodák által végzett regisztrációs tevékenység ellenértékéül a Lízingszabályzat igénylő a Lízingszabályzat 3. pontja szerinti formában működő vállalkozás (a továbbiakban: Vállalkozás) a Lízingszabályzat 1. számú mellékletében meghatározott mértékű regisztrációs díjat köteles fizetni.

1.1.2. KAVOSZ Zrt.

A KAVOSZ Zrt. a vonatkozó jogszabály értelmében közreműködői feladatokat ellátó szervezet. A KAVOSZ Zrt. működteti a Széchenyi Kártya Programot, ezen belül a Lízingszabályzattal, továbbá ellátja a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feladatokat.

A KAVOSZ Zrt. honlapja a www.kavosz.hu oldal (a továbbiakban: honlap).

A KAVOSZ Zrt. a fent megjelölt tevékenységei körében többek között

- a) a Lízingszabályzat feltételeinek megfelelő Vállalkozásokat közvetít a Lízingszabályzat felhasználásában résztvevő pénzügyi intézményekhez a Lízingszabályzatra vonatkozó szerződés(ek) megkötése céljából,
- b) ennek keretében fogadja, tájékoztatja és regisztrálja a Lízingszabályzattal igénylő Vállalkozásokat és befogadja a kérelmeket,
- c) ellenőrzi, hogy a Lízingszabályzatban való részvétel, illetve a támogatások igénybevételeinek feltételei az igénylő Vállalkozások esetében fennállnak-e,
- d) a pénzügyi intézmények egyetértésével meghatározott módon előminősítést végez a Lízingszabályzat feltételeinek történő megfelelés kapcsán, mely nem tekinthető a pénzügyi intézmények egyéb kockázatkezelési, hitelbírálati szabályainak történő előminősítésnek is,
- e) kezeli és továbbítja a Vállalkozások hozzájárulása alapján a támogatási eljárás során megadott vagy keletkező adatait a Lízingszabályzatban résztvevő pénzügyi intézményeknek és a jogszabályokban, ill. a Lízingszabályzatban megjelölt szervezeteknek,
- f) előzetesen átvizsgálja és ellenőrzi a pénzügyi intézmények által benyújtott támogatás lehívási kérelmeket,
- g) ellátja a Lízingszabályzathoz kapcsolódó állami támogatással kapcsolatos tájékoztatási feladatokat,
- h) ellátja a Lízingszabályzat működésével, a támogatás biztosításához szükséges adatszolgáltatási, valamint a Lízingszabályzatban meghatározott egyéb feladatokat,
- i) ellátja a támogató megbízásából a támogatásokhoz kapcsolódó ellenőrzési feladatokat,
- j) a támogatás odaítélésének időpontjától számított 10. naptári év utolsó napjáig megőrzi az odaítélt támogatásokkal kapcsolatos adatokat és dokumentumokat,
- k) üzemelteti és fejleszti, illetve biztosítja a Lízingszabályzat végrehajtása során alkalmazott informatikai rendszer(ek)e)t,

l) ellátja a Lízingszabályzattal kapcsolatban jogszabály vagy megállapodás alapján ráruházott (pl: támogatástartalom igazolás kiállítása az egyes termékeknel, adatszolgáltatás) egyéb feladatokat.

A KAVOSZ Zrt. tevékenységének további szabályait a Lízingszabályzat III. fejezete tartalmazza.

1.1.3. Pénzügyi intézmények

A Lízingszabályzat keretében pénzügyi lízingszolgáltatást azok az erre vonatkozó tevékenységi engedéllyel rendelkező pénzügyi intézmények nyújtják a Vállalkozások részére, amelyek a KAVOSZ Zrt-vel erre vonatkozó hatályos Megbízási szerződéssel rendelkeznek.

A Lízingszabályzat igénylése során a Vállalkozások szabadon választhatnak a Lízingszabályzat forgalmazásában résztvevő pénzügyi intézmények között (amelyek a KAVOSZ Zrt. honlapján is közzétételre kerülnek). A kérelem bírálata és pozitív bírálattal esetén a lízingszerződés megkötése és annak alapján a folyósítás a pénzügyi intézményeknél, illetve általuk történik.

1.1.4. Támogató

A Támogató a Lízingszabályzat keretében a pénzügyi lízingszolgáltatást igénybevevő Vállalkozások részére kamattámogatást és kezelési költségtámogatást nyújt a Kormány határozata, a vonatkozó jogszabályok, jelen Lízingszabályzat, illetve a Támogató, a KAVOSZ Zrt. és a pénzügyi intézmények között létrejött keretszerződések alapján. A Támogató a Lízingszabályzattal kapcsolatos feladatait a KAVOSZ Zrt. közreműködésével látja el a Lízingszabályzatban foglaltak szerint. A Támogató jelen Lízingszabályzat hatályba lépésének napján a Nemzetgazdasági Minisztérium.

1.2. Egyéb szervezetek

1.2.1. Magyar Kereskedelmi és Iparkamara

A Magyar Kereskedelmi és Iparkamara (MKIK) a területi kereskedelmi és iparkamarák a Lízingszabályzat keretében végzett tevékenysége kapcsán koordinációs feladatokat lát el és felelték e feladatok ellátása tekintetében ellenőrzést gyakorol.

1.2.2. A VOSZ tagszervezetek

A KAVOSZ Zrt. honlapján felsorolt ekként megjelölt szervezetek a VOSZ tagjai. A VOSZ-tagszervezetek vállalkozó tagjai a VOSZ ajánlásával és VOSZ tagként, a VOSZ tagokkal azonos feltételekkel vehetnek részt a Lízingszabályzatban.

1.2.3. Társult Szervezetek

Az előre rögzített csatlakozási feltételek elfogadása és teljesítése esetén a Széchenyi Kártya Programhoz egyéb vállalkozások, ill. azokat tömörítő országos érdekvédelmi szervezetek, hivatásrendi kamarák (a továbbiakban: Társult Szervezetek) is társulhatnak. A társulásról a KAVOSZ Zrt. állapodik meg az adott Társult Szervezettel társulási szerződés aláírásával. A Társult Szervezetek a Széchenyi Kártya Programról, így a Lízingszabályzatról is a tagjaik, ill. ügyfeleik részére tájékoztatást adhatnak. Az Irodák elfogadják a Társult Szervezetek által kiállított, a tagságról szóló igazolást és ajánlást, amely igazolás birtokában a Vállalkozás a Lízingszabályzat igénylése érdekében a Regisztráló Szervezetek által üzemeltetett Irodákhoz fordulhatnak és társult szervezeti tagság esetén a Lízingszabályzat 1.sz. melléklete szerinti kedvezményes regisztrációs díj megfizetésére kötelesek. A Társult Szervezetek felsorolását a KAVOSZ Zrt. honlapja tartalmazza.

1.2.4. Magyar Államkincstár

A Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) az uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III.22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Atr.) szerint a mezőgazdasági csekély összegű támogatások vonatkozásában egyes feladatokat ellátó szervezet.

2. A Konstrukció

2.1. A Konstrukció típusa

Pénzügyi lízing, amelynek során a finanszírozó pénzügyi intézmény, mint lízingbeadó pénzügyi intézmény a lízingbevevő Vállalkozás megbízásából megvásárolt és ezáltal tulajdonába kerülő eszközt, mint lízingtárgyat a Vállalkozás mint lízingbevevő határozott idejű használatába adja lízingdíj fizetése ellenében oly módon, hogy a használatba adással a Vállalkozás

- viseli a kárveszély átszállásából (pl. beszerzés, üzemeltetés) származó kockázatot,
- a hasznok szedésére jogosulttá válik,
- viseli a közvetlen terheket (ideértve a fenntartási és amortizációs költségeket is),
- jogosultságot szerez, illetve köteles lesz arra, hogy a lízingszerződésben kikötött időtartam lejártával a lízingdíj teljes tőketörlesztő és kamattörlesztő részének, valamint a lízingszerződésben kikötött maradványérték megfizetésével a lízingtárgyon ő maga vagy nyíltvégű pénzügyi lízing esetén az általa megjelölt személy tulajdonjogot szerezzen.

A Konstrukció keretében zártvégű és nyíltvégű pénzügyi lízing egyaránt nyújtható.

Zártvégű pénzügyi lízing: az a pénzügyi lízing, amelynek során a Vállalkozás mint lízingbevevő - a nyíltvégű pénzügyi lízingtől eltérően - nemcsak jogosult, hanem köteles a lízingtárgyként szolgáló lízingtárgy megvásárlására, amelyre a lízingszerződésből fakadó fizetési kötelezettségeinek maradéktalan teljesítésével kerülhet sor. A Vállalkozás nem jogosult a lízingtárgy megvásárlására harmadik személyt kijelölni.

Nyíltvégű pénzügyi lízing: az a pénzügyi lízing, amelynek során a Vállalkozás mint lízingbevevő – a zártvégű pénzügyi lízingtől eltérően – a lízingdíj tőketörlesztő és kamattörlesztő részének, valamint a lízingszerződésből fakadó valamennyi fizetési kötelezettségének teljes megfizetése mellett, a lízingszerződésben kikötött időtartam lejártával jogosulttá válik arra, hogy a lízingszerződésben kikötött nettó maradványérték általános forgalmi adóval és egyéb - jogszabályban előírt - járulékokkal növelt összegének megfizetésével a lízingtárgyon ő maga, vagy az általa megjelölt személy tulajdonjogot szerezzen. Amennyiben a Vállalkozás nem él e jogával, a lízingtárgy visszakerül a finanszírozó pénzügyi intézmény birtokába és könyveibe.

Vissz lízing: Olyan ügylettípus, ahol a lízingbeadó pénzügyi intézmény a lízingbevevő Vállalkozás által tulajdonolt eszközt megvásárolja, majd határozott időtartamra díjfizetés ellenében lízingbevevő Vállalkozás visszaberli/visszalízingeli.

2.2 Finanszírozható lízingtárgyak, a Lízingszabályzat célja

2.2.1 A Lízingszabályzatban az alábbi - a Vállalkozás üzleti tevékenységéhez kapcsolódó - új vagy használt lízingtárgyak, illetve célok finanszírozhatóak:

- Ingatlan vásárlása, amennyiben az ingatlan egyértelműen kapcsolódik a Vállalkozás által végzett tevékenységéhez,
- járműveken belül kifejezetten csak az alábbi eszközök:
 - kis- és nagyhaszongépjárművek¹ (vontatmányaik) beszerzése (beleértve a vontatókat és a mezőgazdasági erőgépeket és vontatmányait is) azzal a korlátozással, hogy kizárt a konstrukcióban
 - pick-up-nak vagy terepjárónak minősülő (jellemzően N1G jármű kategória besorolású), valamint
 - a 25 MFt + ÁFA összeget meghaladó vételárú kishaszongépjárművek,

¹ Kis-és nagyhaszongépjárműnek tekintendők jelen Konstrukció kapcsán azon közúti járművek, melyek rendszeres, vezetővel együtt 9 fő vagy afeletti felnőtt személy szállítására alkalmas közúti járművel, vagy betegszállítási tevékenységet egészségügyi államigazgatási szerv által kiadott működési engedéllyel rendelkező vállalkozás számára legalább 5 és legfeljebb 9 fő szállítására alkalmas betegszállító gépjárművel (sorszámzott embléma előírás mellett) személyszállítást vagy árutovábbítást végeznek (beleértve a vontatókat és a mezőgazdasági erőgépeket és vontatmányait is).

valamint a quad-ok finanszírozása (a műbizonylat szerinti besorolásuktól függetlenül);

- o új², tisztán elektromos meghajtású személygépkocsi³ max. bruttó 25 MFt vételárig (tehát pl. hibrid, plug-in járművek finanszírozása nem lehetséges) azzal, hogy
 - ez esetben a vállalkozás előző lezárt teljes üzleti évének árbevételének/bevételének el kell érnie a 15 MFt-ot,
 - egy vállalkozás legfeljebb tíz darab új, tisztán elektromos meghajtású személygépkocsira vehet igénybe finanszírozást ezen konstrukció keretében,
 - új, tisztán elektromos meghajtású személygépkocsi(k)ra irányuló kérelem nem tartalmazhat egyéb - nem ezen kategóriába tartozó - lízingtárgyat,
- o új elektromos kerékpár⁴ max. nettó 2,5 MFt vételárig,
- o egyéb olyan jármű (amely nem tartozik a fentiek szerinti kis- és nagyhaszongépjárművek és vontatmányaik, valamint elektromos kerékpár körbe, és nem tartozik személygépkocsi⁵ és motorkerékpár kategóriába sem), amely a Vállalkozás legalább 2021. január 1. óta folyamatosan végzett elsődleges üzleti tevékenységéhez kapcsolódik. Ilyen eszközbeszerzésre irányuló lízingkérelem **befogadása** csak a KAVOSZ Zrt. egyedi engedélyével lehetséges⁶;
- egyéb (jármű és ingatlan kategóriába nem tartozó) tárgyi eszköz: bármely típusú erőgép, építőgép, munkagép, speciális mezőgazdasági berendezés, feldolgozó gépsor, gép, berendezés, egyéb eszköz beszerzés;
- Immateriális javak beszerzése;
- fentiek visszlízinge,

azzal, hogy a lízing tárgy csak olyan eszköz lehet, amelyre a lízingbevevő korábban nem kötött lízing-, bérleti-, vagy kölcsönszerződést (vagy kötött, de az a Lízingkonstrukcióra vonatkozó kérelem benyújtását megelőző 12 hónappal korábban már megszűnt).

2.2.2 A Lízingkonstrukción belül lehetőség van agrárcélú és nem agrár célú lízingügyletek finanszírozására.

Amennyiben a Vállalkozás által az Igénylési lapon a lízingügylet cél szerinti TEÁOR kódja az alábbi tevékenységi körök valamelyike, úgy az ügylet **agrár célú lízingügyletnek** minősül:

- a) TEÁOR'25 011, 012, 013, 014, 015 (ezen tevékenységek lízingcélként történő megjelölése esetén a Vállalkozás mezőgazdasági csekély összegű támogatási jogcímen kaphatja a támogatást)
 - b) TEÁOR'25 016, 017, 02, (ezen tevékenységek lízingcélként történő megjelölése esetén a Vállalkozás általános csekély összegű támogatási jogcímen kaphatja a támogatást).
- TEÁOR'25 03 és 102 célra Széchenyi Lízingügylet nem igényelhető.

Nem agrárcélú lízingügyletnek minősül az ügylet, amennyiben a lízingügylet cél szerinti TEÁOR kódja nem a fentiekben nevesített TEÁOR kódok közé tartozik. Nem agrárcélú lízingügylet csak általános csekély összegű támogatási jogcímen nyújtható.

2.2.3 Befejezett (pénzügyileg teljesített és aktivált)

eszközbeszerzés finanszírozására a Lízingkonstrukció nem igényelhető. A 2.2.1 pont szerinti visszlízing megengedett.

Megkezdett eszközbeszerzés finanszírozása (Vállalkozás vagy a lízingbeadó pénzügyi intézmény által leelőlegezett megrendelést ebbe a kategóriába tartozónak tekintjük) lehetséges, de csak a kérelem beadását megelőző max. 12 hónapon belüli számlák fogadhatók el mind saját erőként, mind a folyósításhoz (12 hónapon túl megkezdett eszközbeszerzés tehát nem finanszírozható).

2.2.4 A lízingügylet nem fordítható az alábbi célokra:

- a Vállalkozás által visszaigényelhető ÁFA finanszírozásra,
- a Vállalkozás kapcsolt vállalkozás(ai)tól, ill. a Vállalkozás közvetett vagy közvetlen tulajdonosaitól és ezen személyek közeli hozzátartozóitól, illetve azok többségi tulajdonában álló vállalkozástól/egyéb szervezettől történő eszközvásárlásra⁷,
- valamint olyan beszerzésre, amelynek célja a lízingből megvásárolt ingatlan a Vállalkozás kapcsolt vállalkozása, vagy a Vállalkozás közvetett vagy közvetlen tulajdonosai, ezen személyek közeli hozzátartozói vagy ezen (természetes vagy jogi) személyek tulajdonában/résztulajdonában álló társaságok részére történő bérbeadásra.

A 2.2.1 pontban foglalt feltételeknek megfelelő visszlízing megengedett.

A lízingügylet keretében a Vállalkozás által vissza nem igényelhető ÁFA finanszírozható.

2.3 A termék igénybevétel termékspecifikus feltétele, ill. korlátja

Az igénylés további feltétele, hogy amennyiben a Vállalkozás rendelkezik a Lízingkonstrukció keretében létrejött lízingszerződéssel vagy el nem bíralt lízing kérelme van folyamatban, úgy az igényelt (folyamatban lévő), ill. fennálló (szerződött) a Lízingkonstrukció keretében igényelt/létrejött lízingügyleteinek együttes összege nem haladhatja meg Széchenyi Lízing GO!, illetve Széchenyi Lízing MAX, MAX+ lízingügyletekkel együtt az 1,4 Mrd forintot, illetve kizárólag Széchenyi Lízing MAX+ ügyletek összeszámításával az 500 millió forintot.

2.4. Finanszírozott összeg, saját erő

A Széchenyi Lízing MAX+ konstrukcióban igényelhető minimális finanszírozandó összeg 1 millió, maximális finanszírozandó összeg ügyletenként és ügyfelenként 500 millió forint⁸ lehet azzal, hogy a Vállalkozás Széchenyi Lízingkonstrukció keretében történő finanszírozásainak együttes szerződött összege (a korábbi Széchenyi Lízing GO!, Széchenyi Lízing MAX és MAX+ ügyletekkel együtt) nem haladhatja meg az 1,4 Mrd Ft-ot.

A lízingügylet keretében finanszírozott összeget úgy kell megállapítani, hogy az igényelt ügylet támogatástartalma beleférjen a Vállalkozás csekély összegű szabad támogatási keretébe.

A Lízingkonstrukció keretében a finanszírozás kizárólag forintban nyújtható.

A Vállalkozásnak rendelkeznie kell az alábbiak szerinti minimális elvárt saját erővel:

- **nyílt végű pénzügyi lízing esetén** a lízingelni kívánt eszköz tervezett nettó beszerzési értékének min. 10 %-ával,
- **zárt végű pénzügyi lízing esetén:**
 - o ha a Vállalkozás nem jogosult az ÁFA visszaigénylésre a bruttó beszerzési érték 30 %-ával,

² Új gépkocsinak tekintendő, ha a használatba vétel és a forgalomba helyezés még nem történt meg. A hitelkérelemhez csatolni szükséges a járműre vonatkozó árajánlat mellett a kereskedő hatályos árlistáját is.

⁴ elektromos kerékpár: olyan pedálhajtású, legalább kétkerekű jármű, amelyet emberi erő hajt, és ezt legfeljebb 300 W teljesítményű motor segíti

⁵ Személygépkocsi alatt az 1995. évi CXVII. tv. 3.§. 45. pontjában szereplő meghatározás szerinti gépkocsikat kell érteni, kivéve azokat, amelyek 8704 vámtarifaszámmal rendelkeznek. Személygépkocsi (kivéve a feltételeknek megfelelő új, tisztán elektromos meghajtású és legfeljebb bruttó 25 MFt vételárú személygépkocsikat) és motorkerékpár finanszírozása kizárt a Konstrukcióban.

Az egyedi engedélykéréssel érintett „egyéb jármű” kategóriába pl. a vízi-és a légi járművek, segédmotoros kerékpárok, kerékpárok stb. tartoznak.

⁶ Az egyedi engedélykérést a befogadó regisztráló irodának szükséges a KAVOSZ Zrt. részére benyújtani, csatolva hozzá a legalább 2021. január 1. óta végzett elsődleges üzleti tevékenység végzését és az ahhoz kapcsolódó eszközbeszerzést igazoló dokumentumokat (pl. cégkivonat, éves beszámoló/bevallás, kiegészítő információk stb.). A KAVOSZ Zrt. ez alapján dönt az egyedi kérelem engedélyezéséről.

⁷ Abban az esetben, amennyiben a Vállalkozás kapcsolt vállalkozása a lízing tárgyának hivatalos forgalmazója, úgy kivételes esetben ezen eszközbeszerzésre irányuló kérelem befogadását a KAVOSZ Zrt. egyedi engedélykérés alapján engedélyezheti.

⁸ Jelen pontban foglalt 500 MFt-os finanszírozási összeg feletti lízingkérelem befogadására indokolt esetben csak a KAVOSZ Zrt. egyedi engedélyével van lehetőség legfeljebb max. 1 Mrd Ft-ig.

- o ha a Vállalkozás jogosult az ÁFA visszaigénylésre, úgy a nettó beszerzési érték 10 %-val és a Vállalkozásnak a beszerzési érték teljes ÁFA tartalmát is saját forrásból szükséges biztosítani.

Saját erőként elfogadható:

- készpénz/számlapénz,
- számlával, adás-vételi szerződéssel igazolt, már teljesített kiadások.

A kérelem benyújtását megelőző 12 hónapon belül keletkezett és teljesített számlák vagy annak megfelelő számviteli bizonylatok is elfogadhatók saját erőként, tehát megkezdett beruházás is finanszírozható a 2.2.3. pontban írtakkal összhangban.

2.5. Futamidő

Az ügylet futamideje min. 12, max. 84 hónap, új tisztán elektromos meghajtású személygépkocsi esetén max. 60 hónap (a finanszírozott eszköz átadásától, illetve folyósítástól számítva).

2.6. Türelmi idő

A törlesztést a szerződéskötéstől számított legkésőbb 18 hónapon belül szükséges megkezdeni.

2.7 Kondíciók

2.7.1 Lízingszabályzat

A lízingszabályzat részleteiből, ügyleti kamatból és kezelési költségből tevődik össze.

A Lízingszabályzatban annuitásos törlesztési mód kerül alkalmazásra.

Havi, negyedéves, éves és szezonális törlesztési gyakoriság is engedélyezett és mindegyiken belül lehetőség van a törlesztés megkezdését követő első évben egy kiemelt törlesztőrész meghatározására.

Lehetőség van továbbá az utolsó lízingszabályzat összegét emelt összegben - maradványértékként - meghatározni.

A törlesztéssel egyidőben esedékes a kamat- és kezelési költség megfizetése is.

A futamidő alatt **rendszeresen fizetendő** az ügyleti kamat és a kezelési költség. A kamat és kezelési költség nem tőkésíthető, azaz ezen tételek után ügyleti kamat nem számítható fel.

Az ügyleti kamat, a kamattámogatás, a nettó ügyleti kamat, valamint a kezelési költség, a kezelési költségtámogatás és a nettó kezelési költség mértékét a Lízingszabályzat 2.sz. melléklete tartalmazza.

A kamat és kezelési költség számítása a fentiek szerinti mértékek figyelembevételével 365/360 nap bázison történik.

2.7.2 Egyéb díjtételek

Szerződéskötési díj: egyszeri bruttó 2,5 %, de max. 2,5 MFt (a szerződött összegre vetítve), megfizetése szerződéskötéskor vagy annak hatályba lépésekor esedékes.

Folyósítási jutalék: az egyes folyósítások alkalmával, azt megelőzően fizetendő. Mértéke folyósításonként 0,- Ft.

A Pénzügyi intézmény az esedékes kötelezettségek késedelmes teljesítése esetén a saját vonatkozó hirdetményében közzétett vagy a lízingszerződésben meghatározott késedelmi kamat felszámítására jogosult.

További díjtételek: A Pénzügyi intézmények a Lízingszabályzat 2. sz. mellékletént közzétett Kondíciós listában feltüntetett jogcímenek kivül nem számíthatnak fel semmilyen további, bármilyen elnevezésű költséget a finanszírozott összeg folyósításával, rendelkezésre tartásával, törlesztésével kapcsolatban.

2.8 Biztosítékok

A finanszírozó Pénzügyi intézmény saját belső szabályzata és döntése alapján kerül megállapításra, azzal, hogy amennyiben az ügylet - a finanszírozó Pénzügyi intézmény saját Fedezetértékelési szabályzata szerint számított - fedezettsége nem éri el az 50 %-ot, úgy magánszemély kezes bevonása kötelező.

Ez esetben

- nagykorú magánszemély készfizető kezességvállalása szükséges, illetve
- egyéni vállalkozó, egyéni ügyvéd, közjegyző, egyéni szabadalmi ügyvivő, szolgáltató állatorvosi tevékenységet végző állatorvos (a továbbiakban: magánállatorvos), mezőgazdasági őstermelő, őstermelők családi gazdasága, illetve egyéni cég esetén a vállalkozótól, őstermelők családi gazdasága képviselőjétől, illetve az egyéni cég tagjától (alapítójától) különböző, fenti feltételnek megfelelő magánszemély készfizető kezessége szükséges.

3. Személyi feltételek

A Lízingszabályzatban a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló a 2004. évi XXXIV. törvény (a továbbiakban KKV tv.) szerint meghatározott azon vállalkozások vehetnek részt, illetve igényelhetik a Lízingszabályzatot, amelyek

- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) alapján közkereseti társaság, betéti társaság, korlátolt felelősségű társaság vagy részvénytársaság formában működnek (a továbbiakban: Gazdasági társaság),
- az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló 2009. évi CXV. törvényben meghatározott egyéni vállalkozók (a továbbiakban: Egyéni vállalkozó) és egyéni cégek (a továbbiakban: Egyéni cég),
- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 3. § 18. pontja szerinti mezőgazdasági őstermelő (a továbbiakban: Őstermelő),
- a családi gazdaságokról szóló 2020. évi CXXIII. törvény szerinti őstermelők családi gazdasága (a továbbiakban: ŐCSG), az ŐCSG nevében csak az ŐCSG képviselője jogosult a lízingszabályzatot benyújtani.
- az 1994. évi XLIX. törvény szerinti erdőbirtokossági társulat (a továbbiakban: Erdőbirtokossági társulat),
- a Ptk. és a szövetkezetekről szóló 2006. évi X. törvény alapján szövetkezeti formában működő gazdálkodó szervezetek (a továbbiakban: Szövetkezet), (a Gazdasági társaság, Szövetkezet és Erdőbirtokossági társulat a Lízingszabályzatban a továbbiakban együtt: Társas vállalkozás),
- a vizitársulatokról szóló 2009. évi CXLIV. törvény szerinti jogi formában működő jogi személyiséggel rendelkező gazdálkodó szervezet (vizitársulat),
- valamint az alábbi egyéb gazdasági tevékenységet⁹ (is) folytató jogalanyok (a továbbiakban: Egyéb vállalkozás):
 - o ügyvédi iroda,
 - o az egyéni ügyvéd (az ügyvédekről szóló törvényben meghatározott tevékenysége tekintetében, kivéve, amennyiben e tevékenységét ügyvédi iroda tagjaként vagy alkalmazott ügyvédként folytatja);
 - o a közjegyzői iroda,
 - o a végrehajtói iroda,
 - o a szabadalmi ügyvivői iroda,
 - o az egyéni szabadalmi ügyvivő (a szabadalmi ügyvivőkről szóló törvényben meghatározott tevékenysége tekintetében),
 - o a magán állatorvos.

A Lízingszabályzatot egy teljes lezárt éves gazdálkodói múlttal rendelkező vállalkozások igényelhetik, kivéve az új, tisztán elektromos meghajtású személygépkocsi finanszírozási cél

⁹ A közjegyzői iroda, valamint a végrehajtói iroda gazdasági tevékenysége a hatósági tevékenységgel összefüggő (annak elősegítése érdekében végzett) gazdasági tevékenység.

esetét, amely esetben elvárás, hogy a Vállalkozás alapítása 2022.12.31. vagy ennél korábbi dátumú legyen.

Mezőgazdasági csekély összegű lízingügylet esetén a Vállalkozásnak rendelkeznie szükséges a Kincstár által a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény alapján az Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszer keretében megállapított egyedi azonosítóval (továbbiakban: MÁK ügyfél-azonosító). A Közös Agrárpolitikából és a nemzeti költségvetésből biztosított agrártámogatások eljárási rendjéről szóló 2022. évi LXV. törvény rendelkezése alapján 2023. június 1. napjától az Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszer alatt a Kedvezményezett Nyilvántartási Rendszert kell érteni, amely alapján az „ügyfél” helyett „kedvezményezett”, az „ügyfél-azonosító” helyett „támogatási azonosító” elnevezést kell érteni. Az elnevezés változása annak érdemi tartalmát nem érinti.

4. Kizáró feltételek

A Vállalkozás nem vehet részt a Lízingszabályzatban és kérelmét a KAVOSZ Zrt. nem fogadja be, elutasítja, illetve a Pénzügyi intézmény a kérelmet nem hagyja jóvá, ha a beadott Igénylési lap, valamint mellékletei (továbbiakban: kérelem) és az azokban foglalt adatok, azok ellenőrzése, ill. a Vállalkozás nyilatkozata alapján az alábbiakban felsorolt kizáró feltételek valamelyike áll fenn:

- a) a Vállalkozás nem minősül KKV-nak a KKV. tv.-ben foglaltak szerint.
- b) a Vállalkozás devizakülföldi;
- c) a Vállalkozásnak esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása van (kivéve, ha az adóhatóság a számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett);
- d) a Társas vállalkozás / Egyéni cég / Egyéb vállalkozás iroda jogerős végzéssel elrendelt csőd-, felszámolási, adott Vállalkozás végelszámolási vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás hatálya alatt áll;
- e) a Vállalkozás ellen végrehajtási eljárás van folyamatban (kivéve, ha azt a NAV indította és rendelkezésre áll a NAV vonatkozó határozata is a tartozás átütemezéséről);
- f) a Vállalkozás¹⁰ adósként vagy adóstársként a természetes személyek adósságrendezéséről szóló 2015. évi CV. törvény szerinti adósságrendezési eljárás hatálya alatt áll,
- g) a Vállalkozás nem rendelkezik a tevékenység folytatásához előírt jogerős hatósági engedéllyel,
- h) a Vállalkozást a cégnyilvántartásba / hatósági / egyéb nyilvántartásba nem jegyezték be / nem vették nyilvántartásba vagy onnan törölték, vagy Egyéni vállalkozóként, illetve a többtagú irodák, a cégnyilvántartásba bejegyzett irodák kivételével Egyéb vállalkozásként adószáma törlésre került, vagy a Vállalkozás nyilvántartását/bejegyzését érintő eljárás van folyamatban a vonatkozó cégnyilvántartás szerint.
- i) a Társas vállalkozás / Egyéni cég / cégnyilvántartásba bejegyzett Egyéb vállalkozás vonatkozásában el nem bíralt cégbírósági változásbejegyzési kérelem miatti eljárás van folyamatban,
- j) a Vállalkozásnak, ill. az lízingigénylő Egyéni vállalkozónak, Egyéni cég tagjának, illetve a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint egyéni vállalkozónak minősülő Egyéb vállalkozásnak, Östermelőnek, ÖCSG-nek természetes személyként lejárt hitel-, kölcsönszerződésből vagy garancia szerződésből eredő tartozása áll fenn, és emiatt vagy egyéb mulasztások miatt szerepel a Központi Hitelinformációs Rendszerben, ill. annak alrendszerében,

- k) a Vállalkozás az alábbi tevékenységek bármelyikét folytatja főtevékenységként vagy ha a finanszírozni kívánt tevékenység célja az alábbi tevékenységek valamelyike:
 - o szerencsejáték, fogadás (TEÁOR 9200), a Szerencsejáték Zártkörűen Működő Részvénytársaság (Cg.01-10-041628, 1015 Budapest, Csalogány u. 30-32.) értékesítési partnerei kivételével,
 - o valamint a m.n.s. egyéb pénzügyi közvetítés (TEÁOR'25 6499), a kockázatértékelés, kárszakértés (TEÁOR'25 6621), a biztosítási ügynöki, brókeri tevékenység (TEÁOR'25 6622) kivételével pénzügyi szolgáltatás, biztosítás, viszontbiztosítás, nyugdíjalapok-, pénzügyi biztosítási kiegészítő tevékenységek (TEÁOR'25 6411-6630),
- l) 1 éves kizárás: a Vállalkozás a Lízingszabályzat keretein belül kötött szerződésből eredő tartozás maradéktalan visszafizetését követő 1 évig ki van zárva, amennyiben a Lízingszabályzatban a kérelem benyújtását megelőzően korábban részt vett, és a Pénzügyi intézmény a szerződést felmondta, illetve ha az lejárt és a teljes tartozás a Pénzügyi intézmény részére a lejáratot vagy felmondást követő 60. napon túl - de legkésőbb egy éven belül - térült meg,
- m) 5 éves kizárás:
 - a Vállalkozás a Lízingszabályzattól a Lízingszabályzat keretében kötött korábbi szerződésének lejáratától számított 5 évig ki van zárva, amennyiben a Lízingszabályzatban a kérelem benyújtását megelőzően korábban részt vett és a Pénzügyi intézmény a szerződést felmondta, illetve ha az lejárt és a tartozás a lejáratot/felmondást követő 60. napon túl a Pénzügyi intézmény részére maradéktalanul nem térült meg vagy megtérült, de csak lejáratot követő egy éven túl;
- n) nem állnak fenn az ügylethez kapcsolódó adott jogcímű támogatásnyújtás feltételei (részletesen lsd. Széchenyi Kártya Program Üzletszabályzat 4.sz mellékletében).
- o) a Vállalkozás nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdésben meghatározott követelményeinek,
 - a Vállalkozás nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
 - a Vállalkozás nem minősül a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján átlátható szervezetnek,
 - a Vállalkozás a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének nem tett eleget, amennyiben e kötelezettség a Vállalkozást terheli,
- p) a Vállalkozás vonatkozásában az Áht. 48/B .§ (1) bekezdésben foglalt összeférhetetlenség áll fenn,
- q) ha az igénylést megelőző 6 hónapon belül a Vállalkozás üzletrészesnek (részvény, tőrszabot, vagy egyéb tag által biztosított vagyoni hozzájárulás), 50 %-nál nagyobb részét érintő tulajdonos-váltásra került sor a közvetlen tulajdonosi körben, kivéve ha a tulajdonosváltásra a korábbi tulajdonos elhalálása miatt vagy közeli hozzátartozók között került sor.
Nem tekintendő 50%-nál nagyobb tulajdonosváltásnak:
 - a közvetett tulajdonosi körben történt változások, ill.
 - ha nem került be 50 %-nál nagyobb mértékű új közvetlen tulajdonos a cégbe vagy
 - a változás előtt az összesen legalább 50%-os tulajdonosi részesedést birtokló közvetlen tulajdonosok tulajdoni részesedése a változás után sem csökkent 50% alá, vagy
 - ha a közvetlen tulajdonosi körbe olyan ügyvezető/vezérigazgató került be újonnan, aki a vezetői tisztségét már legalább 6 hónapja viseli.

A Konstrukció igénybevételének feltétele, hogy a Vállalkozás által benyújtott igénylést az általa kiválasztott Pénzügyi intézmény minősítési eljárása során pozitívan értékelje, azaz a Vállalkozást hitelképesnek találja.

¹⁰ Egyéni vállalkozó / Egyéni cég / ÖCSG / Östermelő / a többtagú iroda, a cégnyilvántartásba bejegyzett iroda kivételével az Egyéb vállalkozás esetén: az Egyéni vállalkozó, az ÖCSG képviselője, az Östermelő, az Egyéb Vállalkozás (nem iroda) (illetve Egyéni cég / egy tag által alapított Egyéb vállalkozás (iroda) esetén annak tagja) mint természetes személy

A Vállalkozás a kérelem benyújtásakor nyilatkozik arról, hogy a kizáró feltételek nem állnak fenn vele szemben. Amennyiben az ügylet a Vállalkozás - kizáró feltételek vonatkozásában tett - valótlannal nyilatkozata miatt mégis létrejött, az a támogatás jogosulatlan igénybevételének minősül. Ez esetben a vonatkozó - mindenkor hatályos - jogszabályokban foglaltak szerint kell eljárni és a Vállalkozás köteles az általa okozott károkat és költségeket megtéríteni. A téves adatszolgáltatásból eredő minden kockázat és kár a nyilatkozattevőt terheli.

A KAVOSZ Zrt. a benyújtott nyilatkozatok és dokumentumok alapján, valamint a saját adatbázisában, az adott lízingkérelmet befogadó Regisztráló iroda saját nyilvántartásában ellenőrzi, hogy a kizáró feltételek ténylegesen nem állnak fenn a Vállalkozással szemben. A KAVOSZ Zrt. vállalja, hogy a Pénzügyi intézmények részére csak azon Vállalkozások kérelmét továbbítja, amelyekkel szemben az ellenőrzés alapján a kizáró feltételek nem állnak fenn.

A KAVOSZ Zrt. és a Pénzügyi intézmények az előszűrés, illetve a bírálat során figyelembe veszik a Vállalkozás kapcsolt vállalkozásaival kapcsolatos korábbi tapasztalataikat, a rendelkezésre álló információkat, illetve a Központi Hitelinformációs Rendszerből elérhető adatokat, amelyek alapján a kérelmet jóváhagyhatják vagy indokolás nélkül el is utasíthatják.

5. Költségvetési támogatás, támogatási jogviszony

5.1. A költségvetési támogatás mértéke

A Kormány a Lízingszabályzat keretében létrejött ügyletekhez a Támogató útján meghatározott célleírásból a mindenkor hatályos Kormányhatározat(ok), ill. jogszabályok, valamint jelen Lízingszabályzat alapján a Lízingszabályzat 2. sz. mellékleteként közzétett Kondíciós listában foglaltak szerint kamat- és kezelési költségtámogatást (a továbbiakban együtt: támogatás) biztosít a Vállalkozások részére, amennyiben erre a fedezet rendelkezésre áll.

5.2 A lízingügylet támogatástartalma a lízingügylet szerződött összegére és támogatott futamidejének időszakára jutó kamattámogatás és kezelési költségtámogatás együttes összegének támogatástartalma a Lízingszabályzat 3. mellékletében részletesen leírtak szerint.

5.3 A KAVOSZ Zrt. egyedileg értesíti a Kedvezményezett Vállalkozást az adott lízingügylet odaítélt kamat- és kezelési költségtámogatás támogatástartalmáról, az Igénylési lapon vagy az ügyfélfiókban megadott e-mail címre küldött elektronikusan továbbított levél formájában.

Az ügylet támogatástartalmát az ügylet létrejöttékor szükséges megállapítani, amikor a kedvezményezett vállalkozás jogosulttá válik arra, hogy megkapja a támogatást (függetlenül a támogatás vállalkozás részére történő folyósítás megtörténtétől, illetve annak időpontjától).

Meghiúsult, illetve futamidő alatt megszűnt, továbbá szerződött finanszírozási összeg és/vagy egyéb szerződéses paraméterek változása miatt módosult finanszírozási szerződéssel érintett ügyletek kapcsán - amennyiben a változás következtében csökkent az ügylet támogatástartalma -, a vállalkozásoknak lehetőségük van az eredetileg kiállított Támogatástartalom igazolás módosítását kérni.

Támogatástartalom növekedést eredményező szerződésmódosítás esetén a támogatástartalom növekményről új támogatástartalom igazolás kerül kiállításra.

5.4. A támogatás igénybevételének feltételei

5.4.1. Nem nyújtható támogatás olyan Vállalkozásnak

- amely jogerős végzéssel elrendelt csőd-, felszámolási, végelszámolási vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt áll,
- amelynek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása van, kivéve, ha az adóhatóság a számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett,

- amely Vállalkozás¹¹ adósként vagy adóstársként a természetes személyek adósságrendezéséről szóló 2015. évi CV. törvény szerinti adósságrendezési eljárás hatálya alatt áll;
- amely támogatott tevékenysége folytatásához szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik,
- a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlannal, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltat vagy ilyen nyilatkozatot tesz,
- a támogatáshoz szükséges jogszabályban előírt nyilatkozatokat nem teszi meg vagy azokat visszavonja,
- a Vállalkozás nem felel meg az Áht. 50. § bekezdésben meghatározott követelményeinek, azaz
 - nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
 - nem minősül az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján átlátható szervezetnek,
 - a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének nem tett eleget, amennyiben e kötelezettség a Vállalkozást terheli;
- a Vállalkozás vonatkozásában az Áht. 48/B. § (1) bekezdésben foglalt összeférhetetlenség áll fenn;
- a Széchenyi Kártya Program Üzletszabályzatának 4. számú mellékletben megjelölt maximális támogatásintenzitási korlát az újonnan igényelt finanszírozási összegfigyelembevételével már túllépésre kerülne, a továbbiakban együttesen: támogatás igénybevételét kizáró okok.

5.4.2. A Vállalkozás a kérelem (támogatásigénylés) benyújtásakor írásban köteles nyilatkozni arról, hogy a támogatás igénybevételét kizáró okok vele szemben nem állnak fenn. A Vállalkozás haladéktalanul köteles írásban bejelenteni, ha vele szemben a fenti kizáró feltételek bármelyike bekövetkezik.

5.4.3. A Vállalkozás a kérelem beadásakor a Lízingszabályzat 5. sz. mellékletét képező nyilatkozat aláírásával egyidejűleg az alábbi nyilatkozatokat is megteszi, illetve megerősíti, azaz kijelenti, tudomásul veszi, kötelezettséget vállal arra, illetve hozzájárul ahhoz, hogy

- a kérelemben (támogatási igényben) foglalt adatok, információk, valamint az igényhez csatolt dokumentumok, okiratok teljeskörűek, valósak és hitelesek, és ugyanazon típusú termékre folyamatban lévő el nem bírált támogatási igénnyel nem rendelkezik,
- nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb a megszüntetésre irányuló jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban,
- a Vállalkozás¹⁰ adósként vagy adóstársként nem áll a természetes személyek adósságrendezéséről szóló 2015. évi CV. törvény szerinti adósságrendezési eljárás hatálya alatt;
- nincs esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása, kivéve, ha az adóhatóság a számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett,
- megfelel az Áht. 50 § - ban foglaltaknak, azaz
 - megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
 - az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján átlátható szervezetnek minősül,
 - a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett, amennyiben e kötelezettség a Vállalkozást terheli;
- a Vállalkozás vonatkozásában az Áht. 48/B. § (1) bekezdésben foglalt összeférhetetlenség nem áll fenn, azaz

¹¹ Egyéni vállalkozó / Egyéni cég / a többszörös iroda, a cégnyilvántartásba bejegyzett iroda kivételével az Egyéb vállalkozás esetén: az Egyéni vállalkozó, az Egyéb vállalkozás (nem iroda), (illetve Egyéni cég, az egy tag által alapított Egyéb vállalkozás (iroda) esetén annak tagja) mint természetes személy

- az alábbi feltételek - amely esetben a Vállalkozás nem lehet a támogatási jogviszonyban kedvezményezett - nem állnak fenn:
- Támogatási jogviszonyban nem lehet kedvezményezett:
- fa) az, aki a támogatási döntést meghozta vagy aki a támogatási döntés meghozatalában döntés-előkészítőként részt vett,
- fb) az, aki a támogatási döntés időpontjában a Kormány tagja, a miniszterelnök politikai igazgatója, a miniszterelnök nemzetbiztonsági főtanácsadója, államtitkár, közigazgatási államtitkár, helyettes államtitkár, főispán, kormánybiztos, miniszterelnöki megbízott, miniszterelnöki biztos, vármegyei közgyűlés elnöke, főpolgármester, polgármester - 5000 fő vagy ez alatti lakosságszámú település polgármestere kivételével -, regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselője,
- fc) az fa) és fb) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozó,
- fd) - a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - az fa) és fb) pont szerinti személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- fe) az állam, a helyi önkormányzat, illetve a köztisztviselő legalább 50%-os közvetlen vagy közvetett tulajdonában lévő gazdasági társaság, valamint a sportszervezet, a sportszövetség, a polgárőr szervezet és az állam által alapított vagyonkezelő alapítvány és közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítvány, valamint azon vagyonkezelő alapítvány és közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítvány, amelyhez az állam csatlakozott kivételével - az olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az fa)-fc) pont szerinti személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja.
- g) rendelkezik a tevékenysége folytatásához szükséges hatósági engedéllyel/engedélyekkel, illetve, ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldi a támogatónak.
- h) a Vállalkozás neve, székhelye, a támogatás tárgya, a támogatás összege a jogszabályokban meghatározott módon nyilvánosságra hozható,
- i) a támogatási igény szabályszerűségének és a támogatás rendeltetészerű felhasználásának jogszabályban és a Lízingszabályzatban meghatározott szervek - közöttük a Támogató és a KAVOSZ Zrt., a Kincstár, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Állami Számvevőszék és a Pénzügyi intézmény - ellenőrzése;
- j) a KAVOSZ Zrt. és a Pénzügyi intézmény felé haladéktalanul, de legkésőbb a tudomására jutástól számított 8 napon belül írásban bejelenti, ha adataiban, vagy a támogatás egyéb - a támogatási igényben ismertett, vagy a támogatási jogviszonyra vonatkozó dokumentumokban rögzített - feltételeiben változás következik be, vagy a vonatkozó, az államháztartás működési rendjéről szóló mindenkori jogszabályban rögzített bármely, a támogatási jogviszonytól való elállásra, felmondására okot adó feltételek bármelyike bekövetkezik; ill. ha a kérelem benyújtását követően vagy a támogatási jogviszony fennállásának tartama alatt ellene csőd-, felszámolási, végelszámolási, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás indul,
- k) mezőgazdasági csekély összegű támogatási keretet terhelő lízingügylet esetén a KAVOSZ Zrt. a szabad csekély összegű támogatási keretének ellenőrzése céljából a Kincstártól erre vonatkozóan adatokat kérjen és a Kincstár az erre vonatkozó adatokat a KAVOSZ Zrt. részére átadja,
- l) mezőgazdasági csekély összegű támogatási keretet terhelő lízingügylet esetén megfelel az Atr. 11/A §-ában

- meghatározott feltételeknek,
- m) megfelel az adott jogcímű támogatásnyújtás feltételeinek,
- n) nem használja a Lízingszabályzat keretében kapott támogatást a Lízingszabályzat ill. a Széchenyi Kártya Program Üzletszabályzatának 4.sz. melléklete szerinti kizárt tevékenységek és célok esetén,
- o) a Lízingszabályzat keretében igénybe vett finanszírozási összegek nem használhatóak a Lízingszabályzatban ill. a Széchenyi Kártya Program Üzletszabályzatának 4.sz. mellékletében szereplő kizárt, illetve tiltott tevékenységekhez,
- p) a vonatkozó jogszabályban foglalt esetekben a Támogató által megállapított jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét az Áht-ban foglaltak szerint, az államháztartásról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) meghatározott mértékű kamattal együtt visszafizeti.

5.4.4. A támogatásra vonatkozó szabályok alkalmazása szempontjából köztartozásnak minősül az esedékessé vált és meg nem fizetett adótartozás - ide nem érve az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adókat -, valamint járuléki-, illetéki- vagy vámtartozás. Köztartozás az is, ha az államháztartás alrendszerének költségvetése terhére jogosulatlanul igénybe vett támogatás és járuléki megfizetését az arra hatáskörrel rendelkező szerv elrendeli, és azt a kötelezett az előírt határidőig nem teljesíti.

5.4.5 A támogatás folyósítása

A támogatás összegét - a Pénzügyi intézményekkel és a KAVOSZ Zrt-vel kötött keretszerződésben foglalt feltételekkel - a Támogató azon Pénzügyi intézmény közreműködésével biztosítja a Vállalkozás részére, amellyel a Vállalkozás a Lízingszabályzat keretében lízingszerződést köt.

A Pénzügyi intézmény - a Támogató, valamint a Vállalkozás között létrejött támogatási jogviszony alapján járó - kamattámogatás és kezelési költségtámogatás összegét a Vállalkozás részére megelőlegezi és a Vállalkozástól ún. nettó kamatot, illetve nettó kezelési költséget szed be.

A Pénzügyi intézmény a támogatás összegét oly módon biztosítja a Vállalkozás részére, hogy a Vállalkozástól a költségvetési támogatásnak megfelelő összegű kamatot és kezelési költséget nem szedi be, annak összegével a Vállalkozás számláját felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízás útján sem terheli meg, amelynek következtében a támogatás folyósítása a Pénzügyi intézmény részére történő kifizetéssel történik az Ávr. 88. § (1) bekezdés c) pontja alapján. A Pénzügyi intézmény jogosult a Vállalkozástól a költségvetési támogatásnak megfelelő összegű kamatot, kezelési költséget felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízás útján beszedni, illetve a Vállalkozással szemben érvényesíteni, ha a Vállalkozás részére járó támogatási összeget a Támogató az 5.4.6 vagy az 5.4.8 pontban leírt esetekben nem folyósítja.

5.4.6. A támogatás visszatartása esetén követendő eljárás

Amennyiben a Vállalkozás részére járó, a Pénzügyi intézmény által megelőlegezett támogatás összegét a Támogató a Pénzügyi intézménynak nem utalja át, a Pénzügyi intézmény a Támogató erre vonatkozó értesítése kézhezvételének napján haladéktalanul felszólítást küld a Vállalkozás részére a támogatási összeg Pénzügyi intézmény részére történő megfizetése érdekében és/vagy felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízás rendelkezésre állása esetén ezúton intézkedik a támogatási összeg beszedése iránt. Amennyiben a Vállalkozás a felszólításban megjelölt határidőig nem fizeti meg a visszatartott támogatás összegét a Pénzügyi intézmény részére, és/vagy a felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízás nem vezet eredményre, úgy a Pénzügyi intézmény a fizetési kötelezettség elmulasztásának a lízingszerződésben rögzített szabályai szerint jár el, végső esetben a lízingszerződés azonnali hatállyal történő felmondási jogát gyakorolhatja.

5.4.7 A támogatási jogviszony létrejötte és tartama
5.4.7.1. A támogatás a Lízingszabályzat 4-5. sz. mellékletében közzétett Igénylési lap és Nyilatkozat nyomtatványok kitöltésével és azok cégszerűen/szabályszerűen aláírt példányainak benyújtásával igényelhető.

5.4.7.2. A támogatási jogosultság együttes feltételei:

- a támogatást igénylő Vállalkozás megfelel a Lízingszabályzatban közzétett igénybevételi feltételeinek,
- a támogatást igénylő Vállalkozással szemben a támogatás igénybevételét kizáró okok nem állnak fenn,
- a Vállalkozásnak az Igénylési lap benyújtásának időpontjában nincs esedékessé vált és még meg nem fizetett adótartozása - ide nem értve az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adókat -, valamint járulék-, illeték- vagy vámtartozása, kivéve, ha az adóhatóság a számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett,
- a Vállalkozás az igényelt ügylethez kapcsolódó támogatás igényléséhez szükséges a Lízingszabályzat 5. sz. mellékletét képező Nyilatkozatot megadja, és ezzel a Vállalkozás a Lízingszabályzat rendelkezéseit írásbeli nyilatkozatával magára nézve kötelezőnek elfogadja,
- a Vállalkozással valamely, a Lízingszabályzatban résztvevő Pénzügyi intézménynél hatályos lízingszerződéssel rendelkezik.

A Támogató a támogatási jogosultság feltételeinek megfelelő Vállalkozások kamattámogatásáról, ill. kezelési költségtámogatásáról támogatói okiratot ad ki. A kamattámogatás, kezelési költségtámogatás a támogatói okirat fentiek szerinti kiállítása és a Kormány honlapján - a Vállalkozás nevére, székhelyére és az elméleti maximális támogatás összegére vonatkozó adattartalommal, havonkénti bontásban - való közzététele alapján - amely a Vállalkozással, mint kedvezményezettel való közlésnek minősül - a lízingszerződés megkötésének, illetve hatálybalépésének napjától illeti meg a Vállalkozást, mint kedvezményezettet.

5.4.7.3. A támogatási jogviszony

A támogatási jogviszony a Támogató által kiállított támogatói okirat közlésével a Pénzügyi intézmény és a Vállalkozás közötti lízingszerződés megkötésének napjára visszamenőleges hatállyal jön létre és a lízingszerződés lejáratának vagy megszűnésének napján automatikusan megszűnik az alábbi kiegészítéssel:

Amennyiben a Pénzügyi intézmény vagy a Vállalkozás a lízingszerződést felmondással szünteti meg, a kamattámogatás és kezelési költségtámogatás a Vállalkozás részére a lízingszerződés felmondásának hatálybalépése napjáig jár.

A lízingszerződés megszűnése - az 5.4.8. pontban meghatározott esetek kivételével - a lízingszerződés lejáratának vagy megszűnésének időpontjáig már kifizetett, vagy még kifizetendő támogatásokat nem érinti.

Maximális futamidőn túli prolongáció/átütemezés esetén (ideértve a csődegyezség következtében történő átütemezést is) a maximális időtartamon túli futamidőre nem jár támogatás (kivéve jogszabály vagy állami szabályozó eszköz által szabályozott fizetési moratórium miatti meghosszabbítás).

A Vállalkozás elleni csődeljárás esetén, annak ideje alatt a csődeljárás időszakára járó támogatás felfüggesztésre kerül.

5.4.8. A támogatási jogviszony visszaható hatályú megszűntetése

A támogatási jogviszony a támogatási jogviszony létrejöttének napjára visszamenőleg megszűnik, ha a támogató az Ávr. 96. §-ában meghatározott esetek bekövetkezése esetén a támogatások visszavonásáról rendelkezik.

A Támogató különösen az alábbi esetekben jogosult a támogatás visszavonására, ha

- hitelt érdemlően bizonyosodik, hogy a támogatás igénylésekor az 5.4.1 pontban foglalt kizáró okok bármelyike fennállt a Vállalkozással szemben, és a Vállalkozás erre vonatkozóan a támogatási döntést érdemben befolyásoló

valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, illetve ilyen nyilatkozatot tett,

- az 5.4.3 pont szerinti bármely nyilatkozatát visszavonja, ill. a Vállalkozás neki felróható okból megszegi a támogatási jogviszonyra vonatkozó, ill. más jogszabályi kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének;
- az 5.4.1 pontban megjelölt kizáró okok bármelyikének a támogatási jogviszony fennállása alatt történő bekövetkezését elmulasztja bejelenteni,
- illetve az Ávr. 81.§-ban meghatározott valamely körülmény a támogatói döntés meghozatalát követően következik be vagy jut a Támogató tudomására.

Ebben az esetben a Vállalkozás a már folyósított támogatás teljes összegét az Áht. 53/A. § foglaltak szerint a támogatás folyósításától a teljes összeg tényleges visszafizetési idejéig felszámított az Ávr.-ben meghatározott mértékű ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. Ennek érdekében a Pénzügyi intézmény az esemény bekövetkeztéről való tudomásszerzés napján felszólítja a Vállalkozást a meghatározott összeg megfizetésére és/vagy felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízás rendelkezésre állása esetén ezúton intézkedik a támogatási összeg beszedése iránt.

A Pénzügyi intézmény a Vállalkozástól ezen felszólítás alapján beérkezett és/vagy a beszedési megbízás újítan beszedett összeget legkésőbb annak beérkezését követő három munkanapon belül átutalja az előirányzattal kapcsolatban vezetett fizetési számlára. Amennyiben a Vállalkozás nem teljesítette a jogosulatlanul igénybevetett kamattámogatás és kezelési költségtámogatás visszafizetését, illetve az erre irányuló beszedési megbízás nem vezetett eredményre, a Támogató a Pénzügyi intézmény erről szóló tájékoztatását követően felszólítást küld a Vállalkozás részére az érintett összeg Lízingszabályzatához kapcsolódó támogatások forrását jelentő előirányzattal kapcsolatban vezetett fizetési számlájára, 10 napon belül történő megfizetése érdekében. Ha a felszólítás nem jár eredménnyel, a Támogató intézkedik a követelésének az Áht. 53/A § (3) bekezdése szerinti behajtása iránt.

5.4.9. A támogatási jogviszony megszűnése

A támogatási jogviszony megszűnik

- a lízingszerződés megszűnésével vagy a támogatási időtartam lejáratával egyidejűleg,
- a támogatói okirat visszavonása esetén, amely esetben a támogatási jogviszony visszaható hatállyal megszűnik,
- ha a támogatás folyósítására az állami költségvetésben nem áll rendelkezésre fedezet vagy
- ha a Pénzügyi intézmény, a KAVOSZ Zrt. és a Támogató közötti támogatási keretszerződés bármely okból megszűnik.

Amennyiben a lízingszerződés a Pénzügyi intézmény felmondása miatt szűnik meg, - de a felmondás oka nem a támogatási jogviszony 5.4.9 .b) pontban írt módon történő megszűnésével összefüggő fizetési kötelezettség elmulasztása - a kamat- és kezelési költségtámogatás a lízingszerződés felmondásának napjáig jár.

Amennyiben a támogatási jogviszony nem a lízingszerződés felmondása vagy lejáratára miatt szűnik meg, akkor a lízingszerződés támogatás nélkül, továbbra is a Lízingszabályzatba tartozónak minősül.

III. A KAVOSZ Zrt. tevékenysége

1. Ügyfelek közvetítése és előminősítés

A KAVOSZ Zrt. a Lízingszabályzat feltételeinek megfelelő Vállalkozásokat közvetít a Pénzügyi intézményekhez a Lízingszabályzatban történő részvétel, ezen belül a Lízingszabályzatban foglalt feltételeket tartalmazó lízingszerződés megkötése céljából, amelyhez ún. igénylési eljárást kell lefolytatni az alábbiak szerint.

- 1.1 Az **igénylés elindítását** a Vállalkozás kezdeményezheti
- a) a Regisztráló Irodában személyesen a kérelem aláírásával és **benyújtásával** vagy
 - b) a KAVOSZ Zrt. honlapjáról elérhető elektronikus felületen, ún. **ügyfélfiókban** történő regisztrálását követően, az igényléshez szükséges adatok megadása, illetve szükséges dokumentumok felcsatolásával, majd a kérelem rögzített adatainak és a csatolt dokumentumoknak az általa választott Regisztráló irodába ezen elektronikus felületen történő továbbítása mellett.

Ügyfélfiók igénybevételével történő igénylés kezdeményezése esetén a kérelem a választott Regisztráló Irodában, a Vállalkozás személyes megjelenésekor véglegesíthető, ahol a véglegesítést követően a kérelem aláírásra és **benyújtására** kerül. A kérelem benyújtásakor a Vállalkozásnak legalább a KAVOSZ Zrt. honlapján közzétett Csatolandó dokumentumok listájában szereplő, eredeti példányban benyújtandó/bemutatandó dokumentumokat is szükséges (továbbiakban: *Csatolandó dokumentumok*) benyújtani, illetve bemutatni (a másolati példányban benyújtandó dokumentumokat a Vállalkozás az ügyfélfiókban történő kérelem indításkor ahhoz az elektronikus felületen is becsatolhatja. Az 1.1. a) pont alatti igénylés esetén is létrehozásra kerül a Vállalkozás részére az ügyfélfiók, amelynek használatára a Vállalkozás az igénylés befogadásával jogosulttá válik és ezáltal nyomkövetheti lízingszabályzatát.

Az ügyfélfiók használatára vonatkozó részletes feltételeket a KAVOSZ Zrt. honlapján és az ügyfélfiók elérésénél is közzétett *Ügyfélfiók felhasználási feltételek* elnevezésű dokumentum tartalmazza.

A kérelmet és a Csatolandó dokumentumokat hiánytalanul - előre egyeztetett időpontban - a Vállalkozás képviseletére jogosult személynek - *Egyéni vállalkozó, Őstermelő, egyéni ügyvéd, egyéni szabadalmi ügyvivő, magán állatorvos esetében az igénylőnek magának, Társas vállalkozás/Egyéni cég/ ÓCSG / Egyéb Vállalkozás iroda esetében a létesítő okirat (pl. társasági szerződés, alapszabály stb.) rendelkezése szerint a képviseletre jogosult személy(ek)nek* - személyesen vagy a KAVOSZ Zrt. honlapján közzétett ezen Konstruktív kapcsán rendszeresített meghatalmazás minta szerinti adattartalommal és az abban foglalt rendelkezéseknek megfelelő meghatalmazással rendelkező meghatalmazott útján kell benyújtania/benyújtaniuk, illetve bemutatnia/bemutatniuk az Irodában.

A Vállalkozásnak a Lízingszabályzat 5. sz. mellékletét képező Nyilatkozatokban foglalt valamennyi nyilatkozatot és hozzájárulást meg kell adnia (így különösen a költségvetési támogatás igényléséhez szükséges nyilatkozatokat), ennek hiányában a Lízingszabályzatban történő részvételi kérelme elutasításra kerül.

Az Igénylési lapot és Nyilatkozatot a Vállalkozás képviseletére jogosult személy(ek)nek az Irodában, az ügyintéző előtt kell aláírnia/aláírniuk.

1.2. A KAVOSZ Zrt., illetve a Regisztráló iroda a rendelkezésre álló dokumentumok és információk alapján ellenőrzi, hogy a Lízingszabályzatban történő részvételt kizáró körülmények nem állnak-e fenn a Vállalkozással szemben (előzetes ellenőrzés). Amennyiben a Regisztráló Iroda által lefolytatott ellenőrzés alapján kiderül, hogy a Lízingszabályzatban történő részvételt kizáró ok áll fenn, a kizáró körülményt lehetőség szerint ki kell küszöbölni.

Amennyiben a kizáró ok kiküszöbölése nem lehetséges, a dokumentumok átvételére és a kérelem befogadására nem kerül sor, és a KAVOSZ Zrt. a további előminősítés elvégzése nélkül a Vállalkozásnak a Lízingszabályzatban történő részvételi kérelmét elutasítja. A kizáró körülmény megszűnésekor újabb igénylés indítható.

Amennyiben az előzetes ellenőrzés alapján megállapításra kerül, hogy kizáró körülmény az igénylővel szemben nem áll

fenn, hiánytalan kérelemcsomag esetén sor kerül a kérelem befogadására.

A kérelmek befogadási dátuma alatt minden esetben a teljeskörű és hiánytalan kérelemcsomag rendelkezésre állásának időpontja értendő.

Az Iroda átvételi elismervény ellenében veszi át a dokumentumokat a Vállalkozástól.

A hiánytalan lízingszabályzatban történő részvételi kérelem átvétele, illetve befogadása nem minősül a lízingszabályzatban történő részvételi kérelem KAVOSZ Zrt. és/vagy Regisztráló Iroda általi jóváhagyásának. A lízingszabályzatban történő részvételi kérelem jóváhagyása, a finanszírozásra vonatkozó pozitív döntés meghozatala minden esetben kizárólag a finanszírozó Pénzügyi intézmény döntési hatásköre.

1.3 A rendelkezésre álló dokumentumok, illetve a Vállalkozás által megadott adatok alapján a Vállalkozás, illetve az igénylés adatai a Lízingszabályzatban történő részvételi céljából számítógépes nyilvántartásban rögzítésre kerülnek.

1.4 A rögzített összes adat és a benyújtott dokumentumok részletes vizsgálata alapján, valamint a területi kamarák és a VOSZ nyilvántartásában, és saját adatbázisában, ill. egyéb nyilvános, ill. megállapodás alapján hozzáférhető adatbázisokban a KAVOSZ Zrt. ellenőrzi, hogy a Lízingszabályzatban történő részvételt kizáró más körülmények nem állnak-e fenn.

A KAVOSZ Zrt. a Pénzügyi intézmények részére csak azon Vállalkozások kérelmét továbbítja, amelyekkel szemben a lefolytatott ellenőrzés (előminősítés) alapján egyetlen kizáró feltétel sem áll fenn, ellenkező esetben a Vállalkozás részvételi kérelmét elutasítja. A KAVOSZ Zrt. által elvégzett előminősítés már a pénzügyi intézményi bírálat első lépcsőjének minősül.

A KAVOSZ Zrt. az igénylési eljárás eredményéről elutasítás esetén értesíti a Vállalkozást, kivéve az 1.2 pontban szabályozott esetet, amikor a Vállalkozás Irodában személyesen megjelent képviselőjével vagy meghatalmazottjával közlik az igénylés elutasításának tényét.

1.5 Amennyiben a kérelmet a Regisztráló iroda befogadta, az átvett dokumentumokat elektronikus úton elérhetővé teszi a Vállalkozás által megjelölt Pénzügyi intézmény számára és/vagy térítvevényes postai küldeményként vagy kézbesítő útján küldi meg részére.

A kérelem tényleges bírálatát a választott Pénzügyi intézmény végzi.

A Lízingszabályzatban történő részvételi feltételeknek (a kizáró okok fenn nem állásának) a részvételhez szükséges dokumentumok regisztráló irodában történő hiánytalan átvételének (aza a befogadás) időpontjában kell megfelelni és a határidők számításánál ezt a napot kell kiinduló időpontként figyelembe venni.

1.6 Az igénylési eljárás a kérelem Pénzügyi intézmény által történő bírálatáig tart. A bírálat eredményéről a Pénzügyi intézmény értesíti a KAVOSZ Zrt-t és a Vállalkozást. A Pénzügyi intézmény abban az esetben is értesíti a KAVOSZ Zrt-t, ha a Vállalkozás a lízingszerződés futamideje alatt szerződészegő magatartást tanúsít.

2. A Vállalkozások adatainak kezelése és továbbítása

2.1. A KAVOSZ Zrt. a III. fejezet 1. pontjában szabályozott megbízotti és a Lízingszabályzatban meghatározott egyéb tevékenysége körében a Vállalkozásokról tudomására jutott információkat, tényeket és adatokat a Lízingszabályzatban működtetése és az abban történő részvétel, valamint a Nyilatkozatban rögzített célok és egyéb, a Lízingszabályzatban meghatározott tevékenységei teljesítése céljából kezeli, és a Lízingszabályzatban Részvevő Szervezeteknek, valamint - a költségvetési támogatás igénybe vehetőségének, folyósíthatóságának ellenőrzése és a köztartozások figyelemmel kísérése érdekében - a jogszabályban meghatározott szervezeteknek továbbítja. A KAVOSZ Zrt. a Vállalkozás adatait fő szabály szerint a támogatás odaítélésétől számított 10 év utolsó napjáig kezeli. Amennyiben a beadott kérelem nem került

befogadásra, úgy a KAVOSZ Zrt. az adatokat az igényérvényesítés elévüléséig, elévülést megszakító cselekmény hiányában öt évig kezeli. A természetes személyek adatkezelésére vonatkozó részletes szabályokat a KAVOSZ Zrt. a Lízingszabályzatra vonatkozó, a KAVOSZ Zrt. honlapján elérhető Adatkezelési szabályzata tartalmazza.

2.2. A III. fejezet 1. pontjában szabályozott tevékenysége körében a KAVOSZ Zrt. tudomására jutott információk, tények és adatok a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII törvény szerinti banktitkoknak minősülnek, így a KAVOSZ Zrt. tevékenységére a banktitokra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései értelemszerűen irányadók. A KAVOSZ Zrt. a személyes adatkezelési és -továbbítási tevékenysége során az Európai Parlamentnek és a Tanácsnak a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 számú Általános adatvédelmi rendelet – GDPR –, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szabályaival összhangban jár el.

2.3. A KAVOSZ Zrt. gondoskodik az egyes Vállalkozások adatainak egymástól elkülönített, biztonságos kezeléséről, így különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, törlés, továbbá sérülés vagy megsemmisülés elkerülésének biztosításáról.

2.4. A KAVOSZ Zrt. az igénylési eljárásban benyújtott, illetve bemutatott dokumentumokban foglaltakon túlmenően a Vállalkozásról, a kapcsolt vállalkozásairól további információkat szerezhet be, tőlük tájékoztatást kérhet a kérelemmel, valamint a benyújtás azon körülményeivel kapcsolatban, amelyek szükségessé lehetnek a kérelem elbírálásához, ill. a szervezetten belüli monitoring tevékenység elvégzéséhez.

2.5. A KAVOSZ Zrt. a Vállalkozásra vonatkozó banktitkot időbeli korlátozás nélkül köteles megőrizni és csak akkor adhatja ki harmadik személynek, ha

- a Vállalkozás a rá vonatkozó kiszolgáltatható bank titokkört pontosan megjelölve közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglaltan kéri vagy erre felhatalmazást ad,
- törvény a banktitok megtartásának kötelezettsége alól felmentést ad.

2.6. A KAVOSZ Zrt. a III. fejezet 2.5. a) pont alapján mentesül a banktitok megtartásának kötelezettsége alól a Lízingszabályzatban és a Nyilatkozatban foglalt felhatalmazás alapján, az ott megjelölt titokkörre vonatkozóan és módon.

2.7. Tekintettel arra, hogy a Lízingszabályzatban történő részvételhez szükséges igénylési eljárás a Vállalkozás kérelmére indul, a Vállalkozás részéről a Lízingszabályzat működése és az abban történő részvételhez szükséges adatok kezeléséhez történő hozzájárulást a KAVOSZ Zrt. a részvételi dokumentumok aláírásával megadottnak tekinti.

2.8. A III. fejezet 2.1 pont szerinti cél érdekében, Vállalkozás tudomásul veszi, hogy a lízingigénylést követően amennyiben tartozása keletkezik a Pénzügyi intézménnyel szemben, a Pénzügyi intézmény a Vállalkozás szükséges azonosító adatait és a tartozására vonatkozó adatokat kiadja a KAVOSZ Zrt. részére jelen Lízingszabályzatban foglalt kizáró feltételek ellenőrzése érdekében.

3. A KAVOSZ Zrt. egyéb tevékenységei

A KAVOSZ Zrt. a Lízingszabályzatban részletesen szabályozott tevékenységein túlmenően koordinálja a Lízingszabályzatban Részvételi Szervezetek együttműködését, folyamatos kapcsolatot tart fenn és konzultál a Részvételi Szervezetek képviselőivel a Lízingszabályzat minél hatékonyabb

működésének biztosítása érdekében, tárgyalásokat folytat a leendő Társult Szervezetekkel a résztvevő Vállalkozások körének bővítése érdekében, és ellátja a jogszabályokban vagy egyedi megállapodások alapján ráruházott feladatokat.

4. Ügyfélreklamációk kivizsgálása

A KAVOSZ Zrt. a hozzá beérkező reklamációkat/panaszokat kivizsgálja, megválaszolja az esetlegesen érintett szervezetektől történő hivatalos álláspontok, vélemények bekérését követően.

IV. Felelősségi szabályok és díjazás

1. A KAVOSZ Zrt. a Lízingszabályzat III. fejezetének 1. pontja szerinti tevékenysége során a Pénzügyi intézmény megbízásából jár el annak érdekében, hogy a Vállalkozás a Lízingszabályzatban résztvevő, de a Vállalkozás által kiválasztott Pénzügyi intézménnyel a Lízingszabályzat keretében lízingszerződést kössön. A KAVOSZ Zrt. nem vállal felelősséget azért, hogy a Pénzügyi intézmény és a Vállalkozás között a lízingszerződés ténylegesen létrejön-e.

2. A KAVOSZ Zrt. a III. fejezet 2. pontja szerinti tevékenysége (adatkezelés- és továbbítás) során felelősséggel tartozik a banktitkoknak a Lízingszabályzatban rögzített módon történő kezeléséért, megtartásáért és továbbításáért.

3. A KAVOSZ Zrt. a IV. fejezet 1. és 2. pont szerinti tevékenységéhez a Regisztráló Irodák közreműködését veszi igénybe.

4. A KAVOSZ Zrt. a III. fejezetben foglalt tevékenységéért a Vállalkozásokkal szemben díjazást nem számít fel, a Lízingszabályzat 1.sz. mellékletében meghatározott regisztrációs díj kivételével. A Konzultációban résztvevő Pénzügyi intézmények a velük kötött külön megállapodás alapján kötelesek díjat fizetni a KAVOSZ Zrt. részére.

V. Vegyes rendelkezések

1. A Központi Hitelinformációs Rendszerrel kapcsolatos szabályok:

A központi hitelinformációs rendszerről szóló 2011. évi CXXII. Törvény (KHR törvény) alapján nyilvántartott vállalkozások és természetes személyek vonatkozásában a Pénzügyi intézmény a Vállalkozással kötött Lízingszerződéssel összefüggésben a hitelképesség megalapozottabb megítélése, valamint a felelős hitelezés feltételei teljesítésének és a hitelezési kockázat csökkentésének előmozdítása, az adósok és a referenciaadat-szolgáltatók - többek között a pénzügyi intézmények - biztonságának érdekében a KHR törvény mellékleteiben meghatározott, az alábbiakban részletezett adatokat adja át a Központi Hitelinformációs Rendszer (továbbiakban: KHR) kezelő pénzügyi vállalkozás (BISZ Központi Hitelinformációs Zártkörűen Működő Részvénytársaság) részére.

A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a KHR-be történő adattovábbítás céljából kizárólag a referenciaadat-szolgáltató által átadott referenciaadatot veheti át, és a KHR-ből kizárólag az általa kezelt referenciaadatot adhatja át a referenciaadat-szolgáltatónak. Az adatkérési igényben megjelölt nyilvántartott személyre vonatkozó referenciaadatokon kívül a KHR-ből a referenciaadat-szolgáltató részére egyéb adat nem adható át. A KHR adatkezelése automatizált módon történik. Az átadott adatok a KHR törvényben meghatározott célra, pénzügyi szolgáltatásra irányuló szerződés megkötését megalapozó döntés meghozatalához vagy a Vállalkozás által bármely referencia adatszolgáltatónál kezdeményezhető tájékoztatás megadásának céljára használhatóak fel.

1.1. A KHR törvény szerinti vállalkozásokra – ideértve az Egyéni vállalkozót is - vonatkozó adatátadás szabályai:

a.) Adatszolgáltatás szerződéskötésről

A Pénzügyi intézmény a lízingszerződés megkötését követően a KHR törvény 5. § (2) bekezdés b) pontja alapján az alábbi referenciaadatokot adja át a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére:

- azonosító adatok: cégnév, név, székhely, cégjegyzékszám, egyéni vállalkozói igazolvány szám, adószám;
- az adatszolgáltatás tárgyát képező szerződés adatai: a

szervződés típusa és azonosítója (száma); a szervződés megkötésének, lejáratának, megszűnésének időpontja; szervződés megszűnésének módja; a szervződés összege és devizaneme, valamint a törlesztés módja és gyakorisága, a szervződéses összeg törlesztő részletének összege és devizaneme.

b.) Adatszolgáltatás harminc napon túli tartozásról

A Pénzügyi intézmény a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére a KHR törvény 14. § bekezdése alapján átadja annak a Vállalkozásnak az alábbi referenciaadatait, aki az adatszolgáltatás tárgyát képező szervződésben (lízingszerződés) vállalt fizetési kötelezettségének oly módon nem tesz eleget, hogy a lejárt és meg nem fizetett tartozása több mint harminc napon keresztül fennállt:

- azonosító adatok: cégnév, név, székhely, cégjegyzékszám, egyéni vállalkozói igazolvány szám, adószám;
- az adatszolgáltatás tárgyát képező szervződés adatai: a szervződés típusa és azonosítója (száma); a szervződés megkötésének, lejáratának, megszűnésének időpontja; a szervződés megszűnésének módja; a szervződés összege és devizaneme, valamint a törlesztés módja és gyakorisága, a KHR törvény 14. §-ban meghatározott feltételek bekövetkezésének időpontja; a KHR törvény 14. §-ban meghatározott feltételek bekövetkezésekor fennálló lejárt és meg nem fizetett tartozás összege; a lejárt és meg nem fizetett tartozás esedékességének időpontja és összege; a lejárt és meg nem fizetett tartozás megszűnésének időpontja és módja; a követelés másik referenciaadat-szolgáltató részére történő átruházására, perre utaló megjegyzés; előtörlesztés ténye, ideje, az előtörlesztett összeg és a fennálló tőketartozás összege, valamint pénzneme; fennálló tőketartozás összege és pénzneme, a szervződéses összeg törlesztő részletének összege és devizaneme.

1.2. A természetes személyekre (az Őstermelő, ŐCSG, illetve ŐCSG képviselője, mint Vállalkozás) vonatkozó adatátadás szabályai:

a.) Adatszolgáltatás szervződéskötésről

A Pénzügyi intézmény a lízingszerződés megkötését követően a KHR törvény 5. § (2) bekezdés a) pontja alapján, az alábbi referencia-adatokat adja át a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére:

- azonosító adatok: név; születési név; születési idő, hely; anyja születési neve; személyi igazolvány (útlevél) szám vagy egyéb, a személyazonosság igazolására a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény szerint alkalmas igazolvány száma; lakcím; levelezési cím; elektronikus levelezési cím;
- a lízingszerződés szervződés adatai: a szervződés típusa és azonosítója (száma); a szervződés megkötésének, lejáratának, megszűnésének időpontja; ügyfél minőség (adós, adóstárs); a szervződés összege és devizaneme, valamint a törlesztés módja és gyakorisága, a szervződéses összeg törlesztő részletének összege és devizaneme.

b.) Adatszolgáltatás fizetési késedelem esetén

A Pénzügyi intézmény a KHR törvény 11. §-a alapján írásban átadja annak a természetes személynek az alábbi referenciaadatait is, aki a lízingszerződésben vállalt fizetési kötelezettségének oly módon nem tesz eleget, hogy a lejárt és meg nem fizetett tartozásának összege meghaladja a késedelembe esés időpontjában érvényes legkisebb összegű havi minimálbért és ezen minimálbérösszeget meghaladó késedelem folyamatosan, több mint kilencven napon keresztül fennállt. Az átadásra kerülő referenciaadatok az előző 1.2. a) pontban meghatározott adatokon túl az alábbiak: a jelen 1.2. b) pont szerinti feltétel bekövetkezésének időpontja; a feltétel bekövetkezésekor fennálló lejárt és meg nem fizetett tartozás összege; a lejárt és meg nem fizetett tartozás megszűnésének módja és időpontja; a követelés másik referenciaadat-szolgáltató részére történő átruházására, perre utaló megjegyzés; előtörlesztés ténye, ideje, az előtörlesztett összeg és a fennálló tőketörlesztés összege, pénzneme; fennálló tőketartozás összege és pénzneme.

c.) Adatszolgáltatás valótlan adat, hamis vagy hamisított okirat használata miatt

A Pénzügyi intézmény a KHR törvény 12. § alapján a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére írásban átadja annak a természetes személynek az alábbi referenciaadatait, aki az adatszolgáltatás tárgyát képező szervződés megkötésének kezdeményezése során

- valótlan adatot közöl és ez okirattal bizonyítható, illetve
- hamis vagy hamisított okirat használata miatt a bíróság jogerős határozatában a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény (a továbbiakban: 1978. évi IV. törvény) 274-277. §-ában vagy a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (a továbbiakban: Btk.) 342., 343., 345. és 346. §-ában meghatározott bűncselekmény elkövetését állapítja meg.

Az átadásra kerülő referenciaadatok az 1.2. a) pontban meghatározott azonosító adatokon túl az alábbiak: az igénylés elutasításának időpontja; okirati bizonyítékok; jogerős bírósági határozat száma, az eljáró bíróság megnevezése, a határozat rendelkező részének tartalma.

A KHR a Családi Csődvédelmi Szolgálat általi adatátadás következtében tartalmazza azon természetes személyek azonosító és egyéb KHR törvény szerinti adatait, akik az adósságrendezési eljárásba adósként, adóstársként vagy egyéb kötelezettként bevonásra kerültek és amely adatok a referencia adatszolgáltatók - így a Pénzügyi intézmény - által is megismerhetők, amellyel kapcsolatos rendelkezéseket a KHR törvény 13A. §-a tartalmazza.

1.3. Adatkezelés határideje

A KHR-t működtető pénzügyi vállalkozás a referencia-adatokat a KHR törvény 8. § (2) bekezdésében meghatározott időponttól számított 5 évig kezeli. Az 5 év letelte után a KHR-t működtető pénzügyi vállalkozás a referencia-adatokat véglegesen és vissza nem állítható módon törli.

1.4. A Pénzügyi intézmény adatátadásának időpontja

A KHR törvényben foglalt feltételek fennállása esetén a Pénzügyi intézmény – az ügyfélvédelmi szabályok figyelembevételével – öt munkanapon belül köteles az általa kezelt referencia-adatokat a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére átadni. A határidő számításának kezdetét a KHR törvény 6. § (3) bekezdése tartalmazza.

A Pénzügyi intézmény a már átadott referenciaadatok módosulása esetén a módosult adatot a módosulásról való tudomásszerzést követő öt munkanapon belül írásban adja át a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére.

A Pénzügyi intézmény a tárgyhót követő ötödik munkanapig adja át a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére a fennálló tőketartozás összegére és pénznemére, a szervződéses összeg törlesztő részletének összegére és devizanemére vonatkozó referenciaadatot.

Amennyiben a nyilvántartott Vállalkozás a lízingszerződés hatálya alatt előtörlesztést teljesít, a Pénzügyi intézmény az előtörlesztést követő öt munkanapon belül átadja a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére a következő adatokat: az előtörlesztés ténye, ideje, az előtörlesztett összeg és a fennálló tőketartozás összege, valamint pénzneme.

1.5. Ügyfélvédelem és jogorvoslat

A Pénzügyi intézmény az 1.2.b) alpont szerinti adatátadást tervezett végrehajtását 30 nappal megelőzően írásban tájékoztatja a természetes személyt arról, hogy az ott meghatározott referencia adatai bekerülhetnek a KHR-be, ha nem tesz eleget a lízingszerződésben foglalt kötelezettségének. A nyilvántartott Vállalkozás kifogást emelhet a KHR rendszerben nyilvántartott referenciaadatainak a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére történő átadása, azoknak a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás által történő kezelése ellen és kérheti a referenciaadat helyesbítését, illetve törlését, valamint a KHR törvényben meghatározott esetekben keresetet is indíthat a referenciaadat-szolgáltató és a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás ellen. A jogorvoslat részletes szabályait a KHR

törvényben 15. § - 20. §. rendelkezései tartalmazzák.

2. A Lízingszabályzat 2025. március 21-én lép hatályba azzal, hogy az új, tisztán elektromos meghajtású személygépkocsik finanszírozására irányuló kérelmek regisztráló irodákban történő benyújtására a KAVOSZ Zrt. honlapján közzétett időponttól kezdődően lesz lehetőség.

A Lízingszabályzat 2025. február 17-i módosításával kapcsolatos rendelkezések 2025. február 17-én léptek hatályba azzal, hogy

- a TEÁOR'25 tevékenységi körök, valamint a megszűnt támogatási jogcím miatti módosításokra vonatkozó rendelkezések 2025. január 1-től, míg
- a 2025. február 17-i Lízingszabályzattal módosított új kondíciók a 2025. február 17-én és azt követően megkötött lízingszerződések esetén alkalmazandók azzal, hogy nem megengedett
 - o a korábban - az eredeti szerződéskötés napján hatályos kondíciókkal - megkötött lízingszerződések új kondíciókra történő módosítása vagy
 - o a korábban megkötött szerződések megszüntetése és ugyanazon KAVOSZ ügyiratszám alatt az érintett ügyletre egy új lízingszerződés - új kondíciókkal történő - megkötése.

Csekély összegű támogatást tartalmazó lízingkérelmek regisztráló irodában történő személyes ügyintézés keretében történő hiánytalan benyújtása (befogadása) jelenleg határidő korlátozás nélkül lehetséges.

Csekély összegű támogatást tartalmazó ügyletek esetén a szerződéskötés folyamatosan történhet.

A lízingszerződésnek tartalmaznia szükséges a költségvetési támogatásra vonatkozó rendelkezéseket.

Átmeneti támogatási jogcímen és a Válságtámogatási jogcímen nyújtott támogatást tartalmazó Széchenyi Lízing GO!, Széchenyi Lízing MAX, Széchenyi Lízing MAX+ ügyletre vonatkozóan csak az ügylet támogatástartalmát nem növelő szerződésmódosításra van lehetőség.

Mezőgazdasági csekély összegű támogatást tartalmazó ügylet esetén támogatástartalom növekedést eredményező szerződésmódosításra csak a KAVOSZ Zrt-vel történt egyeztetést követően, a támogatástartalom növekmény Kincstárnál történő sikeres zárolása esetén, a KAVOSZ kifejezett ezirányú engedélyét követően van lehetőség.

A Pénzügyi intézmény által a KAVOSZ Zrt. részére tévesen küldött adatra vonatkozóan adathelyesbítési igény esetén annak kezelhetősége kapcsán minden esetben egyedi egyeztetés szükséges a Pénzügyi intézmény és a KAVOSZ Zrt. között.

A Lízingkonstrukció keretében benyújtott kérelmek esetén a Pénzügyi intézményeknek a döntés meghozatalára legfeljebb 60 nap áll rendelkezésre.

A Lízingszabályzatot a Társaság határozatlan időre adja ki. Személyi hatály: A Lízingszabályzat személyi hatálya a Lízingkonstrukcióban Résztvevő Szervezetekre és Vállalkozásokra terjed ki.

Tárgyi hatály: A Lízingszabályzat rendelkezései a KAVOSZ Zrt. III. fejezetben részletesen írt - a II. és III. fejezetben foglalt feltételekkel folytatott - tevékenységeire, illetve ennek keretében a Vállalkozásokkal létrejött szolgáltatásokra, üzleti kapcsolatokra, lízingszerződésekre, illetve az azokkal létrejött jogviszonyokra vonatkozik.

3. A KAVOSZ Zrt. a Támogató jóváhagyásával jogosult a Lízingszabályzatot egyoldalúan módosítani. Nem szükséges a Támogató jóváhagyása a jogszabályi, illetve Korm.határozatokban foglalt rendelkezések átvezetése miatt

szükségessé váló Lízingszabályzat módosításhoz.

A jogszabályok olyan kötelezően alkalmazandó rendelkezései, amelyek a Lízingszabályzatban foglaltakat is érintik, a Lízingszabályzat módosítása nélkül is alkalmazandók a Lízingkonstrukcióra.

4. A Lízingszabályzat nyilvános, a KAVOSZ Zrt. székhelyén és a Regisztráló Szervezetek ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségeiben megtekinthető vagy elvihető, ill. a KAVOSZ Zrt. honlapjáról letölthető.

5. A Lízingszabályzatban nem szabályozott kérdésekben a jogszabályok rendelkezései irányadók.

KAVOSZ
Széchenyi Kártya Program Zártkörűen Működő
Részvénytársaság
Székhelye: 1062 Budapest, Váci út 1-3. "A" torony. ép. 1.em.
Tel:(36)-1- 302-0855